

**Algemene Voorwaarden
MKE Groep B.V.**

Algemene Voorwaarden

Versie: 01 juni 2025

1. Kernwaarden

Onze kernwaarden zijn fundamentele overtuigingen en principes die ons als organisatie, maar ook elk van ons als individu drijven. Ze vormen de pijlers voor onze cultuur, want onze kernwaarden bepalen onze identiteit, hoe we handelen en acteren.

Authentiek

Wij streven ernaar om op een oprechte en eerlijke manier (samen) te werken. Het is simpel; we zeggen wat we doen en doen wat we zeggen. Dat betekent eerlijk zijn tegen jezelf, collega's en opdrachtgevers. Onze communicatie is open en direct, we hebben geen verborgen agenda en zijn in staat tot het brengen van een lastige boodschap. Dat betekent ook dat we eerlijk zijn over wat we niet goed kunnen. We tonen onze kwetsbaarheden en erkennen als we een fout maken.

- We luisteren naar ons interne kompas en blijven trouw aan wie we zijn
- We stellen ons kwetsbaar op naar elkaar en naar een opdrachtgever
- We geven fouten toe en durven die te maken
- We doen wat we beloven; afspraak is afspraak
- We doen ons niet anders voor dan wie we werkelijk zijn

Verbindend

We bouwen sterke relaties op met elkaar en met onze opdrachtgevers omdat we geloven dat het goed is voor de samenwerking. De verbinding die we onderling voelen willen we behouden en daarom selecteren wij op mensen die onze kernwaarden delen en in staat zijn verbinding te maken met ons team.

- We waarderen de bijdragen van anderen en geven regelmatig een compliment
- We horen niet alleen, we luisteren ook echt
- Door goed te luisteren en vragen te stellen komen we vaak met een creatieve oplossing
- We communiceren positief, vermijden roddels, geven opbouwende feedback
- We delen wat we hebben geleerd zodat we samen sterker worden
- We respecteren de verschillen tussen mensen en waarderen verschillende perspectieven

Inspirerend

We voelen een diepe passie en enthousiasme voor wat we doen. Door onze positiviteit, oplossingsgerichtheid en expertise inspireren wij anderen met onze manier van aanpak. Onze toewijding en energie is aanstekelijk en inspireren anderen om hetzelfde te doen. We zien juist mogelijkheden waar anderen obstakels zien. We delen onze ervaringen, verhalen en inzichten op een manier die anderen raakt en inspireert. Intern en extern begeleiden, ondersteunen en coachen we anderen om hun eigen doelen en aspiraties te bereiken. Hiermee motiveren we anderen om hun potentieel te realiseren.

- We zijn trots, bevlogen en voelen een passie voor ons werk
- We delen graag wat we doen en hoe we dat doen
- We wakkeren enthousiasme, creativiteit en motivatie aan bij anderen
- We zetten anderen aan tot actie of verandering
- Wij helpen anderen om doelen en dromen na te streven

Oprecht

We handelen op een eerlijke en betrouwbare manier en ons gedrag komt overeen met onze overtuigingen. We staan bekend om onze openheid en transparantie in interacties met anderen. We nemen beslissingen op basis van wat juist is, zelfs als het moeilijk is of tegen de stroom in gaat. We zijn integer, gaan goed om met gegeven vertrouwen en zijn goed in het geven van vertrouwen.

- We doen dingen met de juiste intenties en geven oprecht om MKE, onze opdracht én onszelf
- We ontvangen en geven graag feedback en doen daar ook echt iets mee
- We stellen ons open en transparant op

2. Definities

- a. Opdrachtnemer: de bemiddelaar, MKE Groep BV;
- b. Opdrachtgever: de inhuurder, de zakelijke partij die een dienst afneemt bij opdrachtnemer;
- c. Kandidaat: de zelfstandige die via opdrachtnemer wordt bemiddeld, ingeleend door opdrachtgever;
- d. Dienst: advies en projectmanagement van professionals in facility management, huisvesting en bouw.
- e. Overmacht: elke van de wil van opdrachtnemer onafhankelijke omstandigheid, die de nakoming van de opdracht door opdrachtnemer blijvend of tijdelijk verhindert en die noch krachtens de wet, noch naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid voor risico van opdrachtnemer behoort te komen, een niet aan opdrachtnemer toerekenbare oorzaak (zoals maar niet uitsluitend arbeidsongeschiktheid, brute force attacks, stroom- of internet storing, terrorisme, extreme file, extreem weer, overheidsmaatregelen, natuurrampen);
- f. Schriftelijk(e) : op papier, per brief, per e-mail, per fax of per sms.
- g. Introductie: de verschaffing van enige informatie over de kandidaat door opdrachtnemer aan opdrachtgever.
- h. AVG : Algemene Verordening Gegevensbescherming

3. Geheel van afspraken

- a. De context van deze algemene voorwaarden is de driehoeksverhouding tussen opdrachtgever, opdrachtnemer en kandidaat. In aparte overeenkomsten worden de kernafspraken vastgelegd tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, tussen opdrachtnemer en kandidaat en tussen opdrachtgever en kandidaat. Deze algemene voorwaarden zien op de verhoudingen tussen opdrachtgever en opdrachtnemer en tussen opdrachtnemer en kandidaat.
- b. Deze algemene voorwaarden sluiten de toepassing van algemene voorwaarden van opdrachtgever en kandidaat nadrukkelijk uit, tenzij opdrachtgever en/of kandidaat schriftelijk anders overeenkomen met opdrachtnemer.
- c. Opdrachtgever verschaft opdrachtnemer tijdig en voldoende informatie over de gewenste kandidaat en de opdracht die de kandidaat gaat vervullen, zodat opdrachtnemer een juiste kandidaat kan zoeken.
- d. De kandidaat verschaft opdrachtnemer voldoende informatie (en bewijzen van kundigheid en geschiktheid), zodat opdrachtnemer de juiste opdrachtgever en opdracht kan zoeken.
- e. Een offerte van opdrachtnemer bevat o.a. de aard van de overeenkomst (onbepaalde of bepaalde tijd), de tarieven/vergoeding/het honorarium van de betrokken partijen, en vergoeding van reis-, verblijf-, parkeer- en telefoonkosten. Indien reistijd of –kosten apart worden berekend, gebeurt dat op basis van de reistijd die volgt uit de snelste route volgens Google maps.
- f. Geoffreerde bedragen zijn ex. BTW.
- g. Een offerte geldt 30 dagen.

- h. Acceptatie van een offerte gebeurt schriftelijk.
- i. Opdrachtnemer kan niet worden gehouden aan te laat geaccepteerde offertes of kennelijke verschrijvingen.
- j. De geaccepteerde offerte, deze algemene voorwaarden en later gemaakte, schriftelijke afspraken, vormen het geheel van afspraken tussen opdrachtgever en opdrachtnemer en tussen opdrachtnemer en kandidaat.
- k. Bij strijdigheid binnen het geheel van afspraken geldt de laatst gemaakte, schriftelijke afspraak.
- l. Bij een opdracht die langer dan een jaar duurt, mag opdrachtnemer de tarieven tussendoor redelijkerwijs verhogen conform het CBS-indexcijfer 'Contractuele loonkosten, commerciële dienstverlening'.
- m. Meer- of minderwerk wordt zo goed mogelijk schriftelijk overeengekomen en (naar rato) verrekend, zoveel mogelijk aansluitend bij vergelijkbare tarieven uit de offerte.
- n. Opdrachtnemer voert de dienst uit als een zorgvuldige deskundige, binnen het kader dat opdrachtgever en kandidaat aangeven, maar geheel zelfstandig, naar eigen inzicht en in de vorm van een inspanningsverplichting.
- o. Opdrachtgever, opdrachtnemer en kandidaat beogen op geen enkele wijze om een arbeidsovereenkomst aan te gaan in de zin van artikel 7:610 BW e.v. en artikel 7:690 BW, 7:692 BW, en beogen eveneens geen arbeidsrelatie tot stand te laten komen, welke voor de toepassing van de loonheffingen als een (fictieve) dienstbetrekking wordt aangemerkt. Het doel is: zakelijke bemiddeling voor tijdelijke opdrachten tussen drie ondernemingen. Het doel is uitdrukkelijk niet: arbeidsbemiddeling.
- p. Opdrachtnemer mag bij een dienst derden inschakelen en hun aansprakelijkheidsbeperkingen aanvaarden.
- q. De in een offerte vermelde termijnen zijn globaal en indicatief.
- r. Bij een opdracht die in fasen wordt uitgevoerd, kunnen opdrachtgever en opdrachtnemer na elke fase de opdracht stoppen. Opdrachtgever dient in dat geval de tot dan toe geleverde diensten te betalen.
- s. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor veilige en deugdelijke werkomstandigheden, voor veilige en deugdelijke materialen, voor de juistheid van schriftelijk verstrekte inlichtingen en maten en voor de benodigde vergunningen en ontheffingen.

4. Looptijd en opzegging

- a. In de offerte staat vermeld of een opdracht eenmalig is, of voor een bepaalde of onbepaalde looptijd.
- b. Bij een opdracht voor een bepaalde looptijd bedraagt de opzegtermijn voor alle partijen één maand.
- c. Als bij een overeenkomst voor bepaalde tijd niet is opgezegd en opdrachtnemer gaat na de laatst overeengekomen einddatum verder met de dienst, wordt die overeenkomst verlengd voor een zelfde periode.
- d. Bij overeenkomsten voor onbepaalde tijd gebeurt opzegging schriftelijk met een opzegtermijn van minimaal een maand of zonder opzegtermijn in geval van de aanvraag of verlening van surseance van betaling of faillissement van opdrachtgever of kandidaat, het einde van de onderneming van opdrachtgever of kandidaat, of in geval van beslaglegging op het vermogen van opdrachtgever of kandidaat.
- e. Als niet tijdig is opgezegd, wordt de opdracht verlengd met een zelfde periode als de lopende opdracht.

5. Geheimhoudings-, non-concurrentie- en relatiebeding

- a. Opdrachtgever, kandidaat en opdrachtnemer zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij over elkaar verkrijgen, waaronder zakelijke informatie (werkprocessen, medewerkers, relaties, financiën, etc.) en persoonsgegevens, tenzij deze informatie al openbaar is of moet worden gemaakt.
- b. Opdrachtnemer mag voor reclamedoelinden refereren aan opdrachtgever, tenzij daarbij vertrouwelijke informatie openbaar moet worden gemaakt.
- c. Opdrachtnemer zal verkregen persoonsgegevens alleen voor de uitvoering van de opdracht gebruiken, alleen de voor de uitvoering benodigde persoonsgegevens doorgeven aan derden, en gegevens daarbuiten niet aan derden verstrekken of verkopen. De overige AVG-aspecten worden buiten deze algemene voorwaarden geregeld.
- d. Opdrachtgever en kandidaat zullen niet zonder toestemming van opdrachtnemer na introductie, dan wel binnen een jaar na de laatste dag waarop kandidaat diensten heeft verricht voor opdrachtgever onderling contact met elkaar hebben ten einde kandidaat (buiten opdrachtnemer om) (verder of weer) voor opdrachtgever te laten werken of om opdrachtgever en kandidaat anderszins te laten samenwerken of ondernemen. Zulks op straffe van een onmiddellijk door opdrachtnemer opeisbare boete van EUR 5.000,00 voor zowel opdrachtgever als voor kandidaat.
- e. Opdrachtgever en kandidaat zullen niet zonder toestemming van opdrachtnemer binnen een jaar na de laatste dag van de laatst aflopende overeenkomst met opdrachtnemer relaties van opdrachtnemer benaderen om opdrachten en/of samenwerkingen en/of andere soorten van ondernemen voor opdrachtgever of kandidaat te realiseren buiten opdrachtnemer om. Zulks op straffe van een onmiddellijk door opdrachtnemer opeisbare boete van EUR 5.000,00 voor zowel opdrachtgever als voor kandidaat.

6. Overmacht en vertraging

- a. In geval van tijdelijke overmacht komt opdrachtnemer de overeengekomen verplichtingen alsnog zo goed mogelijk na en wordt naar rato en conform de overeenkomst voor het wel geleverde gefactureerd.
- b. De gevolgen van vertraging die niet door opdrachtnemer is veroorzaakt, zijn niet voor opdrachtnemer.
- c. In geval van vertraging door toedoen van opdrachtnemer krijgt opdrachtnemer altijd een redelijke termijn om (voor eigen rekening) alsnog na te komen.
- d. Bij een overmacht van langer dan twee maanden, kan elk der partijen overeenkomst per direct opzeggen.

7. Aansprakelijkheid

- a. Opdrachtnemer is alleen aansprakelijk voor directe schade (dus niet voor gevolgschade) als sprake is van opzet, schuld, grove onzorgvuldigheid of roekeloosheid door opdrachtnemer.
- b. Als opdrachtgever of kandidaat verplichtingen schendt, is hij zelf aansprakelijk voor de daardoor ontstane schade.
- c. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de gevolgen en/of schade als gevolg van overmacht.
- d. Opdrachtgever en kandidaat vrijwaren opdrachtnemer tegen aanspraken van derden die voortvloeien uit de dienst, tenzij aansprakelijkheid is ontstaan door grove nalatigheid, roekeloosheid of opzet van opdrachtnemer.
- e. Kandidaat, opdrachtgever en opdrachtnemer sluiten elk een eigen adequate beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering, en overleggen aan elkaar, op eerste verzoek, bewijs van deze verzekering.
- f. In geval van grove nalatigheid, roekeloosheid of opzet kan opdrachtnemer opdrachtgever en kandidaat aansprakelijk stellen voor schade aan of van opdrachtnemer, waaronder misgelopen inkomsten.
- g. De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag dat de bedrijfs- en/of beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar van opdrachtnemer uitkeert plus het eigen risico en bij gebreke van enige uitkering maximaal de factuurwaarde van de lopende opdracht van maximaal zes maanden.
- h. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de gevolgen van het niet tijdig of niet juist verstrekken van informatie door opdrachtgever.
- i. Opdrachtgever en kandidaat zijn zelf verantwoordelijk en aansprakelijk voor hun eigen financiële en fiscale administratie.
- j. Omdat opdrachtnemer adviseert en bemiddelt in de vorm van een inspanningsverplichting, is opdrachtnemer niet aansprakelijk voor de gevolgen en/of resultaten van de diensten.

8. Betaling

- a. Opdrachtnemer mag voor aanvang van een dienst vooruitbetaling van 50% van het opdrachtbedrag vragen.
- b. De termijn waarbinnen een factuur betaald dient te worden is 30 dagen na factuurdatum.
- c. Als opdrachtgever niet binnen de factuurtermijn betaalt is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is opdrachtgever tevens 15% van het factuurbedrag aan buitengerechtelijke incassokosten aan opdrachtnemer verschuldigd, en daarna gerechtelijke kosten. Tevens is opdrachtgever over het verschuldigde bedrag de wettelijk rente als bedoeld in artikel 6:119(a) van het Nederlandse Burgerlijke Wetboek verschuldigd, zonder eerdere aanzegging.
- d. Opdrachtnemer mag betaling van de (rest)factuur verlangen vóór de oplevering van de laatste (deel)dienst.
- e. Bij niet-tijdige betaling mag opdrachtnemer de (verdere) tegenprestatie of levering opschorten, zonder dat de verplichting tot betaling door opdrachtgever daarmee komt te vervallen.

9. Klachten en toepasselijk recht

- a. Een klacht dient binnen twee weken na constatering schriftelijk aan opdrachtnemer te worden gemeld, op straffe van verval.
- b. Opdrachtgever en kandidaat geven opdrachtnemer een redelijke termijn en voldoende toegang om de oorzaak van een klacht te onderzoeken, weg te nemen of te herstellen.
- c. Als opdrachtnemer van opdrachtgever een klacht ontvangt over kandidaat, legt opdrachtgever deze voor aan kandidaat, die de klacht van haar of zijn zijde toe mag lichten. Indien nodig brengt opdrachtnemer opdrachtgever en kandidaat met elkaar in contact om zo de klacht onderling (of met begeleiding van opdrachtnemer) te laten oplossen. Opdrachtnemer oordeelt daarna of een klacht terecht was, of kandidaat nog bij opdrachtgever wordt geplaatst en/of de kandidaat en/of opdrachtgever uit wordt geschreven uit de bestanden van opdrachtnemer.
- d. Als opdrachtnemer een klacht van kandidaat over opdrachtgever ontvangt, legt opdrachtnemer deze voor aan opdrachtgever, die de klacht van haar of zijn zijde mag toelichten. Indien nodig brengt opdrachtnemer opdrachtgever en kandidaat met elkaar in contact om zo de klacht onderling (of met begeleiding van opdrachtnemer) te laten oplossen. Opdrachtnemer oordeelt daarna of een klacht terecht was, of kandidaat nog bij opdrachtgever wordt geplaatst en/of de kandidaat en/of opdrachtgever uit wordt geschreven uit de bestanden van opdrachtnemer.
- e. Indien nodig en mogelijk zoekt opdrachtnemer zo snel mogelijk een nieuwe opdrachtgever of kandidaat, maar dit gaat wel gepaard met nieuwe overeenkomsten tussen opdrachtnemer en de nieuwe opdrachtgever of kandidaat.
- f. Vertragingen en klachten schorten de betalingsverplichting van opdrachtgever of kandidaat niet op.
- g. Op het geheel van afspraken met opdrachtnemer is Nederlands recht van toepassing.

10. Intellectueel eigendom

Alle rechten van intellectuele aard met betrekking tot van opdrachtnemer afkomstige of door hem gebruikte computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, onderzoeksmethoden, rapporten etc. worden en blijven, zowel tijdens als na uitvoering van de opdracht, uitdrukkelijk en uitsluitend eigendom van opdrachtnemer, één en ander ongeacht het aandeel van de opdrachtgever zelf of ingeschakelde derde(n) in de totstandkoming van de hierboven bedoelde programma's, ontwerpen, werkwijzen etc. Uitoefening van deze rechten is zowel tijdens als na uitvoering van de opdracht uitsluitend en uitdrukkelijk aan opdrachtnemer voorbehouden.

11. Overige bepalingen

- a. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk door opdrachtnemer van de hand gewezen.
- b. De bepalingen van de opdracht en deze algemene voorwaarden, waarvan het uitdrukkelijk of stilzwijgend de bedoeling is dat zij ook na beëindiging van de opdracht van kracht blijven, zullen nadien van kracht blijven en partijen blijven binden.
- c. Indien de opdracht en/of deze algemene voorwaarden nietige bepalingen bevatten, leidt dat niet tot nietigheid van de overige bepalingen in de opdracht en/of deze algemene voorwaarden. De nietige bepaling zal worden vervangen door een rechtsgeldige bepaling, die zoveel mogelijk overeenkomt met de bedoelingen van partijen ten aanzien van de nietige bepaling.
- d. Op de rechtsverhouding tussen partijen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- e. Opdrachtgever is ervan op de hoogte dat opdrachtnemer verplicht is, op grond van de Wwft, om ongebruikelijke transacties te melden.
- f. Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd wijzigingen in deze algemene voorwaarden aan te brengen. De gewijzigde algemene voorwaarden zijn van toepassing op nieuwe en lopende opdrachten. De meest actuele versie van de algemene voorwaarden staat op de website en is in te zien op ons bezoekadres.